



**VILNIAUS ŠV. JONO PAULIAUS II GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS ŠV. JONO PAULIAUS II GIMNAZIJOS
2023–2024 IR 2024–2025 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO PAKEITIMO**

2023 m. gruodžio 20 d. Nr. V – 326
Vilnius

V a d o v a u d a m a s i s mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-1036 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo ir mokslo ir sporto ministro 2023 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. V-1542 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo

P a k e i č i u Vilniaus šv. Jono Pauliaus II Gimnazijos 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų ugdymo planą“:

1. Pakeičiu 7 punktą ir jį išdėstau taip:

„7. Gimnazijoje nustatyta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, atsiskaitymo už praleistas pamokas tvarka (1. priedas).“

2. Papildau 8.1. papunkčiu:

„8.1. Gimnazijoje nustatytas Vilniaus šv. Jono Pauliaus II gimnazijos mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (3. priedas).“

3. Pakeičiu 20 punktą ir jį išdėstau taip:

„20. Rengdama gimnazijos ugdymo planą gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-1036 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. V-1542 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.“

4. Pakeičiu 28 punktą ir jį išdėstau taip:

„28. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams gimnazijos vadovo įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.“

5. Pripažįstu netekusiu galios 31 punktą.

6. Pakeičiu 33.3 punktą ir jį išdėstau taip:

„33.3. gimnazija turi priimtus sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi (arba yra baigęs) pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai; lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės naris ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis; nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, gimnazijos nustatyta tvarka.

7. Pakeičiu 35.1.6 punktą ir jį išdėstau taip:

„35.1.6. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;“

8. Pakeičiu 35.2.4.4 punktą ir jį išdėstau taip:

„35.2.4.4. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis, klasėje esant ne mažiau kaip 21 mokiniui – pagal pagrindinio ugdymo programą;“

9. Papildau 36.3 papunkčiu:

„36.3. mokytojo numatytoje aplinkose, aktualesiose mokinių kompetencijoms ugdyti, kurios gimnazijos vadovo įsakymu gali būti organizuojamos laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui. Pavyzdžiui, išvyka į teatrą (spektaklio stebėjimas), muziejų ar kita su mokymosi turiniu susijusi veikla, organizuojama ne gimnazijoje;“.

10. Pakeičiu 37 punktą ir jį išdėstau taip:

„37. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai. Tokiu atveju mokyklos vadovui privalu pateikti:

37.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

37.2. tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokinys yra nuo 14 iki 18 metų;

37.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

37.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 36.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

37.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

37.6. dalyko mokytojui neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

37.7. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų,

konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, mokytojas siūlo gimnazijos vadovui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;“

11. Pakeičiu 39 punktą ir jį išdėstau taip:

„39. gimnazijos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Gimnazija priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę.“

12. Pakeičiu 42 punktą ir jį išdėstau taip:

„42. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).“

13. Pakeičiu 43 punktą ir jį išdėstau taip:

„43. Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės ar grupinės, susidarius didesniui mokinių skaičiui.“

14. Pakeičiu 45 punktą ir jį išdėstau taip:

„45. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.“

15. Pakeičiu 46 punktą ir jį išdėstau taip:

„46. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.“

16. Pakeičiu 47 punktą ir jį išdėstau taip:

„47. Sprendimą, dėl mokymosi pagalbos mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygm lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima gimnazijos direktorius. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamos gimnazijoje. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas ar paskirtas gimnazijos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.“

17. Pakeičiu 56 punktą ir jį išdėstau taip:

„56. 2023–2024 mokslo metais I, III gimnazijos klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, o II, IV gimnazijos klasėse – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio bendrosios programos ir 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos Bendrųjų ugdymo planų 17 punktu.“

18. Pakeičiu 76 punktą ir jį išdėstau taip:

„76. Pamokų skaičius 2022 m. pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I gimnazijos klasėje 2023–2024 mokslo metais ir 2024–2025 mokslo metais I ir II gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.“

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus	
	9 / I gimn. klasė	10 / II gimn. klasė
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)		
Etika	1/37	1/37
Tikyba	1/37	1/37

Kalbinis ugdymas		
Lietuvių kalba ir literatūra	4/148	5/185
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	4/148	4/148
Užsienio kalba (pirmoji anglų)	5/185	5/185
Užsienio kalba (antroji: vokiečių, rusų)	111 (3)	111 (3)
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas		
Matematika	4/148	4/148
Informatika	1/37	1/37
Gamtos mokslai		
Biologija	2/74	1/37
Chemija	2/74	2/74
Fizika	2/74	2/74
Technologijos	1/37	1,5/55,5
Visuomeninis ugdymas		
Istorija	2/74	2/74
Geografija	2/74	1/37
Ekonomika ir verslumas		1/37
Pilietiškumo pagrindai	1/37	1/37
Meninis ugdymas		
Dailė	1/37	1/37
Muzika	1/37	1/37
Fizinis ir sveikatos ugdymas		
Fizinis ugdymas	2/74	2/74
Gyvenimo įgūdžiai	0,5/18,5	0,5/18,5
Socialinė-pilietinė veikla	20	20
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	31,5	32
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1 165,5	11841
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	444	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259	

19. Papildau 85.2.4.3 papunkčiu:

„85.2.4.3. jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi.“

20. Pakeičiu 85.2.8 punktą ir jį išdėstau taip:

„85.2.8. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriumi, skiriant pamokų skaičių, vadovaujamas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktais;“

21. Pakeičiu 86 punktą ir jį išdėstau taip:

„86. Pasirenkamieji dalykai (antroji užsienio kalba) mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

Etninė kultūra – vienas iš pasirenkamųjų dalykų pagrindinio ugdymo programoje. Etninės kultūros bendroji programa gali būti įgyvendinama ją integruojant į dalykų ugdymo turinį arba jai skiriama atskirta pamoka, jeigu yra mokinių, pageidaujančių mokytis šio dalyko.“

22. Pakeičiu 90 punktą ir jį išdėstau taip:

„90. Dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti, mokiniams pageidaujant pagilinti dalykines kompetencijas, gali būti skiriama ir daugiau pamokų, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų, bet neviršijant mokymui skirtų lėšų.“

23. Pakeičiu 92 punktą ir jį išdėstau taip:

„92. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje, 2024–2025 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:“

	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per du metus	III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B; 420 A	144 B (4); 216 A (6)	136 B (4); 204 A (6)
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	280	144 (4)	136 (4)
Matematika	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų), B2	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (prancūzų), B2	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (vokiečių), B2	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis (...)	110– 440		
Laisvai pasirenkamasis dalykas:			

Užsienio kalba (vokiečių, rusų)	140-210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Lotynų kalba ir Antikos kultūra	70	36 (1)	34 (1)
Astronomija	70	36 (1)	34 (1)
Etninė kultūra	70	36 (1)	34 (1)
Geografinių informacinių sistemų	70	36 (1)	34 (1)
Menų istorija	70	36 (1)	34 (1)
Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Teisė	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	34, 36, 70, 140	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Planimetrija	36	36 (1)	0
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	70	36 (1)	34 (1)
Lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros dalyko modulis	70	36 (1)	34 (1)
Literatūra ir kitos medijos	34	36 (1)	34 (1)
Kūrybinis rašymas	34	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	34	36 (1)	34 (1)
Pažintis su grožine literatūra anglų kalba	34	35 (1)	34 (1)
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	34	36 (1)	34 (1)
Fizikiniai inžinerijos pagrindai	34	36 (1)	34 (1)
Puslaidininkiai ir elektronika	34	0	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 27 pamokų III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę. 972 – III gimnazijos klasėje; 918 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų		
Maksimalus pamokų skaičius klasei – 54 pamokos per savaitę. Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus			

24. Pakeičiu 95 punktą ir jį išdėstau taip:

„95. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val.

Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu

25. Papildau 95.1. papunkčiu:

„95.1. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo gimnazija priima individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parenka veiklas ir jų teikėjus, siūlo jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.“

26. Pakeičiu 96 punktą ir jį išdėstau taip:

„96. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. . 2023–2024 mokslo metais IV gimnazijos klasėje jis vykdomas vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“ o 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje ir 2024–2025 mokslo metais IV gimnazijos klasėje – švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.“

27. Pakeičiu 97 punktą ir jį išdėstau taip:

„97. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės.“

28. Pakeičiu 99.3 punktą ir jį išdėstau taip:

„99.3. Mokinys, gali keisti:

99.3.1. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos dalykų programos kursą ir (ar) pasirinktus dalykus, iš kurių organizuojami tarpiniai patikrinimai, III gimnazijos klasėje iki einamųjų mokslo metų sausio 31 d. ir IV gimnazijos klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 d. Pakeitęs dalyko programos kursą, dalyką mokinys privalo per gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus ir dalyvauti dalyko tarpiniame patikrinime einamaisiais mokslo metais. Dalyko, dalyko programos kurso keitimas III gimnazijos klasėje po sausio 31 d. galimas gimnazijos nustatyta tvarka. Pakeistus dalyką, kursą tarpiniame patikrinime dalyvaujama IV gimnazijos klasėje;

99.3.2. pasirenkamuosius dalykus, iš kurių tarpiniai patikrinimai nėra organizuojami, III ir IV gimnazijos klasėse, gimnazijos nustatyta tvarka.“

29. Pakeičiu 101 punktą ir jį išdėstau taip:

„101. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija turi užtikrinti galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei mokykla negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo, gali būti ir kitoks mokyklos sprendimas, nesukeliantis mokymosi praradimų.

30. Pakeičiu 102 punktą ir jį išdėstau taip:

„102. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), individualus ugdymo planas sudaromas gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 108 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui (moduliams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant mokiniui nustatyto maksimalaus savaitinių pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius) ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų, t. y. 110 kontaktinių valandų, ir ne daugiau kaip 20 mokymosi kreditų apimtį, t. y. 440 kontaktinių valandų, dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtį apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše. Žmogaus saugos programos turinys gali būti integruojamas į atitinkamus formaliojo profesinio mokymo programos modulius.“

31. Pakeičiu 1. priedą ir jį išdėstau taip:

„Vilniaus šv. Jono Pauliaus II gimnazijos
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų
ugdymo plano
1. priedas

MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKA

1. Gimnazijoje mokinių pasiekimai vertinami pagal dešimtbalę sistemą, atsižvelgiant į dalykų specifiką:

Pasiekimų lygis	Balai	Trumpas apibūdinimas
Aukštesnysis	10	Puikiai , kai užduotis atlikta iš esmės be klaidų.
	9	Labai gerai , kai atliktoje užduotyje esama netikslumų.
Pagrindinis	8	Gerai , kai užduotis atlikta, tačiau yra viena kita klaida.
	7	Pakankamai gerai , kai atliktoje užduotyje yra kelios klaidos ar keli netikslumai.
Patenkinamas	6	Vidutiniškai , kai esama daugiau klaidų.
	5	Patenkinamai , kai tinkamai atlikta pusė ar 60 procentų (atsižvelgiant į dalyko specifiką) užduoties.
Slenkstinis	4	Pakankamai patenkinamai , kai atlikta tik pusė užduoties ir yra neesminių klaidų.
	3	Nepatenkinamai , kai nėra nė vieno teisingo atsakymo ar teisingos minties (atsižvelgiama į dalyko specifiką).
	2	Blogai , kai neaišku, ką mokinys bandė atlikti (atsižvelgiama į dalyko specifiką).
	1	Labai blogai , užduotis neatlikta, atlikta neteisėtai, nesavarankiškai arba vertinamas diagnostinis testas, bandomasis BE ar PUPP.

2. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama sistemingai. Vertinamos bendrosios kompetencijos ir dalykinės žinios vadovaujantis „Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu“ (ŠMSM ministro įsak. 2023 m. rugpjūčio 31 d. Nr. V-1125)
3. Kiekvienoje pamokoje taikomas formuojamasis vertinimas, kuris nesiejamas nuo pažymio. Jis teikia duomenis, kurių pagrindu mokytojas teikia kokybinį grįžtamąjį ryšį mokiniui apie tolesnius mokymosi žingsnius. Informacija mokiniui dažniausiai teikiama žodžiu, o prireikus ir raštu.
4. Mokiniai vertinami periodiškai atsižvelgiant į savaitinių pamokų skaičių:
 - 4.1. jei savaitinių pamokų yra 1 (viena), mokinys vertinamas ne mažiau kaip 3 (trimis) pažymiais per pusmetį;
 - 4.2. jei savaitinių pamokų yra 2 (dvi), mokinys vertinamas ne mažiau kaip 5 (penkiais) pažymiais per pusmetį;
 - 4.3. jei savaitinių pamokų yra 3 (trys), mokinys vertinamas ne mažiau kaip 7 (septyniais) pažymiais per pusmetį;

- 4.4. jei savaitinių pamokų yra 4 (keturios) ir daugiau, mokinyš vertinamas ne mažiau kaip 9 (devyniais) pažymiais per pusmetį.
5. Kontroliniai darbai įvertinami ir vertinimas į elektroninį dienyną įrašomas per 1 (vieną) savaitę, o kontroliniai rašiniai per 2 (dvi) savaites.
6. Mokiniai vertinami ir kaupiamuoju įvertinimu, kurį mokytojai numato individualiai.
7. Gimnazijoje nustatomas II klasių mokinių anglų kalbos gebėjimų lygis, pagal kurį mokiniai III klasėje skirstomi į mobiliąsias grupes.
8. Apie mokinio pasiekimus tėvai informuojami per elektroninio dienyno sistemą, taip pat klasių auklėtojų ar kitų atsakingų asmenų iniciatyva.
9. Siekiant patikrinti mokinio žinias, jam paliekama teisė apsispręsti: jei tą pamoką, kai buvo nagrinėjama tema, kurios užduotį siekiama patikrinti, mokinyš nedalyvavo dėl ligos ar kitos pateisinamos priežasties, jis turi teisę atsisakyti būti vertinamas. Tokiu atveju praleistą temą mokinyš atsiskaito suderinęs su mokytoju.
10. Kūno kultūros ir menų pasiekimai vertinami pažymiais.
11. Katalikų tikybos ir etikos pasiekimai vertinami įskaitomis.
12. Mokinių, besimokančių pagal dalykų modulių programas, mokymosi pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Jie gali būti įskaitomi ir į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą.
13. Pasirenkamųjų dalykų III, IV gimn. klasėse pamokos vertinamos pažymiais.
14. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.
15. Specialiųjų poreikių mokinių pasiekimai vertinami ne laikantis bendrųjų vertinimo normų, o gilinantis į mokinio užduoties atlikimo galimybes.
16. Pusmečio dalyko įvertinimas fiksuojamas iš visų atitinkamo laikotarpio pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant matematinę apvalinimo taisyklę. Mokytojas gali apvalinti pažymį mokinio naudai atsižvelgdamas į mokinio pažangą. Jeigu I pusmečio įvertinimas nepatenkinamas, mokinyš iki II pusmečio pabaigos atsiskaito už I pusmečio dalyko kursą pagal mokytojo dalykininko sudarytą planą. Įskaita vertinama pažymiu išskyrus Katalikų tikybos ir etikos pasiekimus, kurie vertinami įskaitomis.
17. Fiksuojamas nepatenkinamas pusmečio dalyko įvertinimas įrašu „neįskaityta“ („neįsk.“), jei mokinyš be pateisinamos priežasties nelankė gimnazijos ir iki pusmečio pabaigos neatliko tuo laikotarpiu skirtų vertinimo užduočių (pvz., kontrolinių darbų ir kt.), nepademonstravo pasiekimų, numatytų pagrindinio ar vidurinio ugdymo bendrosiose programose.
18. Jei mokinyš neatliko per pusmetį skirtų vertinimo užduočių dėl pateisintų priežasčių (pvz., ligos), fiksuojamas įrašas „atleista“ („atl.“).
19. Vienų mokslo metų pasiekimų rezultatas (metinis įvertinimas) fiksuojamas iš I ir II pusmečių (arba I pusmečio įskaitos ir II pusmečio) pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles.
20. Jei bent vienu pusmečiu fiksuotas įvertinimas įrašu „neįskaityta“ („neįsk.“), tuomet dalyko metinis įvertinimas – „neįskaityta“ („neįsk.“).

21. Jei mokinys atvyko iš užsienio arba besigydydamas namie, medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje, stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, teikiančioje medicinos pagalbą, teisės aktų nustatyta tvarka bent vienu ugdymo laikotarpiu kai kurių dalykų nesimokė, dalyko metinis įvertinimas fiksuojamas atsižvelgus į kitais (turimais) ugdymo laikotarpiais pasiektus mokymosi pasiekimus.
22. Mokiniui, kuriam mokantis pagal vidurinio ugdymo programą pusmečio pabaigoje lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos kurso programa buvo pakeista iš bendrojo (žymima raide B) į išplėstinį (žymima raide A), pusmečio ar metiniu įvertinimu laikomas mokyklos organizuoto mokymosi pasiekimų patikrinimo pagal A kurso dalyko programą (įskaitos) įvertinimas.
23. Vedant pusmečio pažymius, atsižvelgiama į sanatorijoje ar kitoje ugdymo įstaigoje gautus pažymius, gavus dokumentą, patvirtintą tos ugdymo įstaigos spaudu. Pažymius mokytojai įrašo į dieną.
24. Jeigu metinis įvertinimas yra nepatenkinamas, mokiniui skiriami papildomi darbai iki Mokytojų tarybos posėdyje nustatomos datos. Papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu.”

ATSISKAITYMAS UŽ PRALEISTAS PAMOKAS

1. Kai mokinys neatvyko į kontrolinį, savarankišką ar kito pobūdžio įskaitinį darbą ir praleista pamoka yra pateisinta:
 - 1.1. jeigu mokinys praleido tik 1 dalyko pamoką, jis, susitaręs su mokytojais, privalo atsiskaityti per 1 (vieną) savaitę;
 - 1.2. jeigu mokinys praleido ne daugiau kaip 1 savaitės pamokas, jis, susitaręs su mokytojais, privalo atsiskaityti per 2 (dvi) savaites (atsiskaitymo pažymys gali būti įrašytas į II pusmetį);
 - 1.3. jeigu mokinys praleido daugiau nei 1 savaitės pamokas, jis, susitaręs su mokytojais, privalo atsiskaityti, per 3 (tris) savaites (atsiskaitymo pažymys gali būti įrašytas į II pusmetį);
 - 1.4. neatsiskaičius darbas vertinamas 1 (vienetu), vertinimas yra komentuojamas, nurodant įskaitinio darbo datą ir temą.
2. Jeigu praleista pamoka nėra pateisinta, o mokinys neatvyko į kontrolinį, savarankišką ar kito pobūdžio įskaitinį darbą, jis neturi teisės atsiskaityti, darbas vertinamas 1 (vienetu), vertinimas yra komentuojamas, nurodant įskaitinio darbo datą ir temą.
3. Jeigu mokinys praleido 50 ir daugiau procentų mokomojo dalyko pamokų per pusmetį, jis privalo laikyti praleistų mokomojo dalyko temų įskaitą su mokytoju dalykininku suderintu laiku, darbas vertinamas pažymiu, vertinimas yra komentuojamas, nurodant įskaitinio darbo datą ir temą.“

32. Pakeičiu 2. priedą ir jį išdėstau taip:

„Vilniaus šv. Jono Pauliaus II gimnazijos
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų
ugdymo plano
2. priedas

MOKOMOJO DALYKO ARBA MOKOMOJO DALYKO KURSO

KEITIMO TVARKA III, IV KLASIŲ MOKINIAMS

1. Mokinys gali keisti pasirinktą lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo per nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus. Keičiant išplėstinį mokomojo dalyko kursą į bendrąjį, įskaitos galima nelaikyti, tuomet turėto išplėstinio kurso įvertinimas įskaitomas kaip bendrojo kurso įvertinimas, pvz., 5A įskaitoma kaip 5B.
2. III gimnazijos klasės mokinys, mokslo metų pradžioje (iki rugsėjo 10 d.) numatęs keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą arba atsisakyti mokomojo dalyko, apie tai informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pagal individualų mokinio ugdymo planą patikrina mokinio galimybę keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą arba atsisakyti mokomojo dalyko. Esant tokiai galimybei, mokinys rašo motyvuotą prašymą direktoriaus vardu ir registruoja jį raštinėje. Keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą arba atsisakyti mokomojo dalyko galima direktoriaus įsakymu.
3. III gimnazijos klasės mokinys, I pusmečio laikotarpiu (rugsėjo 11 d. – sausio 31 d.) numatęs atsisakyti mokomojo dalyko, apie tai informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui iki sausio 25 d. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pagal individualų mokinio ugdymo planą patikrina mokinio galimybę atsisakyti mokomojo dalyko. Esant tokiai galimybei, mokinys rašo motyvuotą prašymą direktoriaus vardu ir registruoja jį raštinėje. Atsisakyti mokomojo dalyko galima direktoriaus įsakymu.
4. III gimnazijos klasės mokinys, I pusmečio laikotarpiu (rugsėjo 11 d. – sausio 31 d.) numatęs keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą, iki sausio 20 d. apie sprendimą informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui.
 - 4.1. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pagal individualų mokinio ugdymo planą patikrina mokinio galimybę keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą, informuoja mokinį, kad keičiant mokomąjį dalyką ar jo kursą privaloma išlaikyti įskaitą.
 - 4.2. Esant galimybei pakeisti mokomąjį dalyką ar jo kursą, mokinys rašo motyvuotą prašymą direktoriaus vardu ir registruoja jį raštinėje.

Įregistravęs prašymą, mokinys kreipiasi į mokytoją, dėstantį planuojamą mokytis dalyką ar jo kursą, suderina temas, iš kurių bus atsiskaitoma, ir atsiskaitymo laiką, kuris numatomas iki sausio 25 d.
 - 4.4. Mokinys įskaitai pasiruošia savarankiškai.
 - 4.5. Įskaitos užduotis ruošia mokytojas, dėstantis tą dalyko kursą, kurio mokytis planuoja mokinys. Įskaitos užduotys turi apimti tą mokomojo dalyko programą, kurios mokinys nėra išėjęs.
 - 4.6. Įskaitą vertina mokytojas, pas kurį mokytis planuoja mokinys. Apie įskaitos rezultatą direktoriaus pavaduotoją ugdymui informuoja iki sausio 27 d.
 - 4.7. Įskaitos neišlaikiusiam mokiniui mokomojo dalyko ar jo kurso keisti neleidžiama.
 - 4.8. Įskaitą išlaikiusiam mokiniui pakeisti mokomąjį dalyką ar jo kursą galima direktoriaus įsakymu.

- 4.9. Pakeistus dalyko, iš kurio organizuojamas tarpinis patikrinimas, kursą, dalyko tarpiniame patikrinime mokinys dalyvauja einamaisiais mokslo metais.
5. III gimnazijos klasės mokinys, numatęs keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą po sausio 31 d., galės tai padaryti tik IV gimnazijos klasėje. Apie tai informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki III klasės II pusmečio pabaigos.
 - 5.1. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pagal individualų mokinio ugdymo planą patikrina mokinio galimybę keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą, informuoja mokinį, kad keičiant mokomąjį dalyką ar jo kursą privaloma išlaikyti įskaitą.
 - 5.2. Esant galimybei pakeisti mokomąjį dalyką ar jo kursą, mokinys rašo motyvuotą prašymą direktoriaus vardu ir registruoja jį raštinėje.
 - 5.3. Įregistravęs prašymą, mokinys kreipiasi į mokytoją, dėstantį planuojamą mokytis dalyką ar jo kursą, suderina temas ir šaltinius, iš kurių bus ruošiamasi, taip pat atsiskaitymo laiką, kuris numatomas iki einamųjų mokslo metų pabaigos.
 - 5.4. Dalyko mokytojui pateikus medžiagą, mokinys įskaitai pasiruošia savarankiškai.
 - 5.5. Įskaitos užduotis ruošia mokytojas, dėstantis tą dalyko kursą, kurio mokytis planuoja mokinys. Įskaitos užduotys turi apimti tą mokomojo dalyko programą, kurios mokinys nėra išėjęs.
 - 5.6. Įskaita laikoma centralizuotai, vertinama metodinių grupių narių.
 - 5.7. Įskaitos neišlaikiusiam mokiniui mokomojo dalyko ar jo kurso keisti neleidžiama.
 - 5.8. Įskaitą išlaikiusiam mokiniui pakeisti mokomąjį dalyką ar jo kursą galima tik nuo kitų mokslų metų pradžios direktoriaus įsakymu.
 - 5.9. Pakeistus dalyką, iš kurio organizuojamas tarpinis patikrinimas, ir (ar) dalyko kursą, tarpiniame patikrinime mokinys dalyvauja IV gimnazijos klasėje.
6. IV gimnazijos klasės mokinys, numatęs atsisakyti mokomojo dalyko iki lapkričio 15 d., apie sprendimą informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui iki lapkričio 10 d. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pagal individualų mokinio ugdymo planą patikrina mokinio galimybę atsisakyti mokomojo dalyko. Esant galimybei atsisakyti mokomojo dalyko, mokinys rašo motyvuotą prašymą direktoriaus vardu ir registruoja jį raštinėje. Atsisakyti mokomojo dalyko galima direktoriaus įsakymu.
7. IV gimnazijos klasės mokinys, numatęs keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą iki lapkričio 15 d., apie sprendimą, informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui iki spalio 31 d.
 - 7.1. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pagal individualų mokinio ugdymo planą patikrina mokinio galimybę keisti mokomąjį dalyką ar jo kursą, informuoja mokinį, kad keičiant mokomąjį dalyką ar jo kursą privaloma išlaikyti įskaitą.
 - 7.2. Esant galimybei pakeisti mokomąjį dalyką ar jo kursą, mokinys rašo motyvuotą prašymą direktoriaus vardu ir registruoja jį raštinėje.
 - 7.3. Įregistravęs prašymą, mokinys kreipiasi į mokytoją, dėstantį planuojamą mokytis dalyką ar jo kursą, suderina temas, iš kurių bus atsiskaitoma, ir atsiskaitymo laiką, kuris numatomas iki lapkričio 10 d.
 - 7.4. Mokinys įskaitai pasiruošia savarankiškai.

- 7.5. Įskaitos užduotis ruošia mokytojas, dėstantis tą dalyką, kurio mokytis planuoja mokinys, kursą. Įskaitos užduotys turi apimti tą mokomojo dalyko programą, kurios mokinys nėra išėjęs.
- 7.6. Įskaitą vertina mokytojas, pas kurį mokytis planuoja mokinys. Apie įskaitos rezultatą informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui ne vėliau nei iki lapkričio 12 d.
- 7.7. Įskaitos neišlaikiusiam mokiniui mokomojo dalyko ar jo kurso keisti neleidžiama.
- 7.8. Įskaitą išlaikiusiam mokiniui pakeisti mokomąjį dalyką ar jo kursą galima direktoriaus įsakymu.
- 7.9. Pakeistus dalyką, iš kurio organizuojamas tarpinis patikrinimas, ir (ar) dalyko kursą, dalyko tarpiniame patikrinime mokinys dalyvauja IV gimnazijos klasėje.“

33. Pakeičiu 3 priedą ir jį išdėstau taip:

„Vilniaus šv. Jono Pauliaus II gimnazijos
2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų
ugdymo plano
3. priedas

PATVIRTINTA
Vilniaus šv. Jono Pauliaus II gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. V-208

VILNIAUS ŠV. JONO PAULIAUS II GIMNAZIJOS MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato nepilnamečių ir pilnamečių mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas (toliau kartu – mokiniai), praleistų pamokų ar kitos privalomosios ugdomosios veiklos¹ pateisinimo galimybes, asmenų ir institucijų, atsakingų už mokinių gimnazijos lankomumą, atsakomybes ir veiksmus.

2. Tvarkos aprašo paskirtis užtikrinti mokinių lankomumą, bendradarbiaujant mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei mokiniai nepilnamečiai, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, gimnazijos vadovui ir administracijai, visai gimnazijos bendruomenei, kitoms institucijoms, kurios atsakingos už vaiko teises į mokymąsi.

3. Pamokų nelankymas Tvarkos apraše suprantamas kaip mokinio neatvykimas į gimnaziją, nedalyvavimas pamokoje ar kitoje privalomoje ugdomojoje veikloje, kuri privaloma pagal gimnazijos pamokų ar kitos privalomos ugdomosios veiklos tvarkaraštį.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKINIO PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS

¹ kita privalomoji ugdomoji veikla – tai valstybės, savivaldybės ir gimnazijos strateginiuose ir kituose švietimo planavimo dokumentuose numatytų tikslų realizavimas kita nei pamokos forma.

5. Mokinio neatvykimas į gimnaziją (pamokas ar kitą privalomą ugdomąją veiklą) gali būti pateisintas dėl šių priežasčių:

5.1. ligos ar apsilankymo pas gydytoją:

5.1.1. ne daugiau kaip 5 mokymosi dienas per mėnesį gali pateisinti nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis. Gimnazija nustatyta tvarka gali leisti nepilnamečio mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) arba pačiam mokiniui, jei jis yra pilnametis, pateisinti ir daugiau mokymosi dienų per mėnesį, jeigu gimnazijos Vaiko gerovės komisijos nustatytos ir patvirtintos objektyvios ir pagrįstos priežastys;

5.1.2. mokiniui praleidus daugiau kaip 5 dienas per mėnesį, praleistos pamokos pateisinamos gimnazijos nustatyta tvarka įsitikinus, kad dėl mokinio ligos buvo kreiptasi į gydytojus (pvz., išrašas (informacija) iš Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos (toliau – elektroninė sveikatos informacinė sistema) apie mokinio apsilankymą gydymo įstaigoje arba kitais įrodymais, pagrindžiančiais mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją). Mokinio praleistas pamokas ar kitą privalomą ugdomąją veiklą pateisina klasės vadovas gimnazijoje nustatyta tvarka;

5.2. kitų svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio prašymu gali būti pateisinamos ne daugiau kaip 3 mokymosi dienos per pusmetį. Gimnazija gali leisti pateisinti ir daugiau mokymosi dienų ar pavienių pamokų, jei yra objektyvios ir pagrįstos priežastys (pateikus įrodymus (informaciją) dėl tokio poreikio), tai sprendžia Vaiko gerovės komisija. Mokinio praleistas pamokas pateisina gimnazijos klasės vadovas gimnazijos nustatyta tvarka;

5.3. nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu ar kitu transportu, kuriuo mokinys vyksta į gimnaziją, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šiais atvejais praleistas pamokas pateisina nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis, gimnazijos nustatyta tvarka;

5.4. mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir / ar kitame ugdomajame renginyje (toliau – renginys), kuris organizuojamas gimnazijos arba kitų institucijų ar įstaigų. Jei renginį organizuoja ne gimnazija, o kita institucija ar įstaiga, nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis, dėl dalyvavimo renginyje klasės vadovui turi pateikti pagrindžiantį dokumentą iki renginio arba ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jo. Mokinio praleistas pamokas dėl jo dalyvavimo renginyje pateisina klasės vadovas gimnazijos nustatyta tvarka;

5.5. mokinio tikslinio kvietimo atvykti į valstybinę ar savivaldybės instituciją ar įstaigą (pvz., pedagoginę psichologinę tarnybą, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) ar jos įgaliotą teritorinį skyrių, teismą ir kt.), pilnamečiui mokiniui ar nepilnamečio mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus gimnazijai pagrindžiantį dokumentą, patvirtinantį apsilankymą. Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės vadovas gimnazijoje nustatyta tvarka;

5.6. dėl sveikatos sutrikimų mokiniui esant gimnazijoje (pamokų ar kitos privalomos ugdomosios veiklos tvarkaraštyje nustatytu laiku) jis kreipiasi į visuomenės sveikatos priežiūros specialistą, klasės vadovą ar administracijos atstovą, kuris praneša tėvams (globėjams, rūpintojams). Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi pasirūpinti saugiu mokinio grįžimu namo. Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės vadovas gimnazijoje nustatyta tvarka;

5.7. kai numatomas mokinio ilgalaikis arba sanatorinis gydymas, tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu informuoja ugdymo įstaigos vadovą. Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės vadovas gimnazijoje nustatyta tvarka;

5.8. kai dėl pateisinamų priežasčių mokiniui reikia anksčiau išeiti iš pamokų, tėvai (globėjai, rūpintojai) informuoja klasės vadovą ar administracijos atstovą, praleidžiamų dalykų mokytojus ir nurodo išėjimo priežastį.

III SKYRIUS

MOKINIŲ, JŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) IR GIMNAZIJOS ATSAKOMYBĖS UŽTIKRINANT MOKINIŲ GIMNAZIJOS LANKOMUMĄ

6. Už mokinio gimnazijos lankomumą atsakingi:

6.1. mokinys, kuris privalo lankyti gimnaziją (pamokas ir kitą privalomą ugdomąją veiklą) reguliariai, kaip sutarta mokymo sutartyje, numatyta gimnazijos pamokų ir kitos privalomos ugdomosios veiklos tvarkaraštyje. Jei mokinys yra pilnametis ir negali atvykti į pamoką ar kitą privalomą ugdomąją veiklą, jis privalo iki tos dienos pamokų ar kitos privalomos ugdomosios veiklos pradžios raštu informuoti klasės vadovą gimnazijos nustatyta tvarka.

6.2. nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), siekdami geriausio savo vaikui, turi:

6.2.1. užtikrinti, kad vaikas reguliariai ir punktualiai lankytų gimnaziją (pamokas ir kitą privalomą ugdomąją veiklą);

6.2.2. iki tos dienos pamokų pradžios privalo informuoti klasės vadovą apie mokinio nedalyvavimą pamokoje ar kitoje privalomoje ugdomojoje veikloje laišku elektroniniame dienyne arba trumpąja žinute.

6.2.3. raštu pateisinti Tvarkos aprašo 5.1, 5.1.1. ir 5.3 papunkčiais nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių, jei vaikas neatvyko į gimnaziją (pamokas ir kitą privalomą ugdomąją veiklą);

6.2.4. gimnazijos nustatyta tvarka privalo pateikti informaciją, patvirtinančią vaiko apsilankymą gydymo įstaigoje, jei vaikas dėl ligos ar apsilankymo pas gydytoją per kalendorinį mėnesį praleido daugiau kaip 5 dienas;

6.3. gimnazija turi:

6.3.1. nustatyti gimnazijos mokinių lankomumo užtikrinimo tvarką pagal galiojančius teisės aktus;

6.3.2. tą pačią dieną informuoti nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą į pamoką ar kitą privalomą ugdomąją veiklą, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) nepraneša gimnazijai apie vaiko neatvykimą. Jei mokinys yra pilnametis ir nepranešė gimnazijai apie neatvykimą į pamoką kitą privalomą ugdomąją veiklą, gimnazija tą pačią dieną informuoja jį apie neatvykimo į gimnaziją fiksavimą. Informacija apie mokinio neatvykimą į gimnaziją pateikiama raštu įrašų elektroniniame dienyne „n“ (neatvyko).

6.3.3. kreiptis į atsakingas institucijas (pvz., Tarnybą ar jos įgaliotą teritorinį skyrių), jei nepilnametis mokinys nelanko gimnazijos be pateisinamos priežasties ir kyla įtarimų, kad mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) neužtikrina vaiko teisės mokytis, tais atvejais, kai gimnazija išnaudojo visas švietimo pagalbos mokiniui, bendradarbiaudama su jo tėvais (globėjais, rūpintojais), teikimo galimybes, bet situacija dėl pamokų ar kitos privalomos ugdomosios veiklos lankomumo nesikeičia;

6.3.4. stebėti mokinių (pamokų ir kitos privalomos ugdomosios veiklos) lankomumą, analizuoti gimnazijos nelankymo priežastis, priimti sprendimus dėl gimnazijos lankomumo gerinimo;

6.3.5. kartą per mėnesį į NEMIS duomenų bazę surašyti duomenis apie mokinius (iki 16 metų), įregistruotus Mokinių registre, tačiau per mėnesį be pateisinamos priežasties praleidusius daugiau kaip pusę pamokų pagal privalomojo švietimo programas.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, JŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) IR GIMNAZIJOS VEIKSMAI UŽTIKRINANT MOKINIŲ LANKOMUMĄ

7. Jei mokinys negali atvykti į pamokas ar kitą privalomą ugdomąją veiklą, nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) laišku elektroniniame dienyne ar trumpąja žinute ne vėliau kaip iki tos dienos, kada nepilnametis mokinys negali atvykti į gimnaziją, pamokų pradžios ar kitos privalomos ugdomosios veiklos pradžios turi pranešti klasės vadovui nurodydami priežastį. Jei

mokinys yra pilnametis, šią informaciją laišku elektroniniame dienyne ar trumpąja žinute pateikia pats.

8. Jei mokinys neatvyksta į gimnaziją (pamokas ir kitą privalomą ugdomąją veiklą) ir nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys, jei jis yra pilnametis, neinformuoja gimnazijos arba jei mokinys išvyksta iš pamokos (-ų), kitos privalomos ugdomosios veiklos savavališkai, be pateisinamos priežasties, klasės vadovas tą pačią dieną gimnazijos nustatyta tvarka informuoja nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaiko neatvykimą į pamoką ir kitą privalomą ugdomąją veiklą, pilnametį mokinį – apie neatvykimo į pamoką ir kitą privalomą ugdomąją veiklą.

9. Jei per mėnesį mokinys praleidžia daugiau mokymosi dienų, nei numatoma Tvarkos aprašo 5.1, 5.2 ir 5.3 punktuose, arba nėra informacijos apie mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją arba kitos institucijos ar įstaigos, kuri organizuoja renginius, arba pagrindžiantį dokumentą, patvirtinantį mokinio apsilankymą valstybinėje ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje, klasės vadovas informuoja mokinį ir nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinio pareigas – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso veiklų – pažeidimą ir apie Tvarkos aprašo 10 ir 11 punkte nustatytus galimus gimnazijos veiksmus, jei mokinys per einamuosius mokslo metus pakartotinai pažeis šią mokinio pareigą.

10. Jei mokinys per einamuosius mokslo metus pakartotinai pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso veiklų, įvertinus pažeidimų aplinkybes ir apimtis, mokinio gimnazijos nelankymo klausimas gimnazijos nustatyta tvarka nagrinėjamas gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje.

11. Jei mokinys sistemingai (tris ir daugiau kartų) pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso veiklų, o teikta švietimo pagalba neteikia teigiamų rezultatų, gimnazijos vadovas, gimnazijos Vaiko gerovės komisijos siūlymu kreipiasi į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skyrimo. Gimnazija, turėdama pagrįstos informacijos apie galimus vaiko teisių pažeidimus, neužtikrinamas vaiko teises ir geriausius interesus bei atlikusi teisės aktais paskirtas funkcijas, informaciją apie galimus vaiko teisių pažeidimus (apie galimą vaiko teisių pažeidimą, tai pagrindžiančius faktus ir priemones, kurių imtasi situacijai išsiaiškinti ir spręsti), kreipiasi į Tarnybą ar jos įgaliotą teritorinį skyrį spręsti klausimą dėl galimo vaiko teisių pažeidimo ir galimų pagalbos ir (ar) poveikio (pvz., administracinės atsakomybės taikymo) priemonių taikymo.

12. Jei mokinys nelankė gimnazijos ir per mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę privalomai ugdymo veiklai skirtų valandų, gimnazija, išnaudojusi visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, gali kreiptis į vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos savivaldybės merą su prašymu dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Gimnazija rengia gimnazijos mokinių lankomumo užtikrinimo tvarką vadovaudamasi mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-1112 Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarką tvirtina gimnazijos vadovas, suderinęs su gimnazijos taryba. Gimnazijos mokinių lankomumo užtikrinimo tvarka skelbiama viešai gimnazijos interneto svetainėje.

14. Su gimnazijos mokinių lankomumo užtikrinimo tvarka gimnazijos vadovas pasirašytinai supažindina mokytojus, švietimo pagalbos specialistus, kitus už mokinių lankomumo užtikrinimą gimnazijoje atsakingus asmenis.

15. Su gimnazijos mokinių lankomumo užtikrinimo tvarka klasės vadovas pasirašytinai supažindina mokinius, nepilnamečių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).

16. Asmens duomenys, kurie pateikiami dokumentuose pagal Tvarkos aprašo nuostatas, tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – priimti sprendimą dėl mokinio praleistų pamokų pateisinimo.

17. Gimnazijoje išrašai (informacija) iš elektroninės sveikatos informacinės sistemos apie mokinio apsilankymą gydymo įstaigoje ar kiti įrodymai, pagrindžiantys mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją, nėra saugomi. Pateisinus mokinio praleistas pamokas išrašai (informacija) iš elektroninės sveikatos informacinės sistemos apie mokinio apsilankymą gydymo įstaigoje ar kiti dokumentai, pagrindžiantys mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją, sunaikinami.

“

Direktorius

Adam Blaškevič

Suclermta

Gimnazijos Tarybos
prezidentė
Grazijana Jaseckio
2023.12.